

# ***INSTITUTO NACIONAL DE OFTALMOLOGÍA***



## ***PLAN ANUAL DE CAPACITACION INSTITUCIONAL***

***AÑO 2009***

***Lima – Perú***



PERÚ

Ministerio  
de Salud



INSTITUTO  
NACIONAL DE  
OFTALMOLOGIA

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ

AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA

## INDICE

### **PRESENTACIÓN.**

#### **I. DATOS GENERALES.**

- 1. Institución**
- 2. Período**
- 3. Responsable**
- 4. Presupuesto Total.**

#### **II. IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACION**

- **Misión.**
- **Visión**
- **Objetivos Funcionales de la Institución.**
- **Análisis de la Situación Socio-Sanitaria.**

#### **III. REFLEXION DE LA PRÁCTICA DIARIA**

- **Listado de Problemas**
- **Priorización de los Problemas**
- **Causas y consecuencias**
- **propuestas de Solución-Competencias a fortalecer**

#### **IV. OBJETIVOS DEL PLAN ANUAL DE CAPACITACION.**

#### **V. FORMATO PLAN ANUAL DE CAPACITACION.**



PERÚ

Ministerio  
de Salud

**INO** INSTITUTO  
NACIONAL DE  
OFTALMOLOGIA

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ

AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA

## *PRESENTACIÓN.*

El Instituto Nacional de Oftalmología, a través del presente Plan Anual de Capacitación para el Ejercicio 2009, tiene como una de sus metas orientar las capacidades, destrezas y aptitudes de los trabajadores profesionales de la Salud, técnicos asistenciales y administrativos de nuestra Institución, elementos importantes en nuestra organización, mediante la actualización y reforzamiento de los conocimientos, desarrollando habilidades y competencias profesionales orientados hacia la gestión de una institución moderna.

La elaboración del Plan Anual de Capacitación 2009, muestra las Actividades Educativas Institucionales del Instituto Nacional de Oftalmología, las que se enmarcan dentro de los Lineamientos de Política Sectorial del Ministerio de Salud, en lo que se refiere a desarrollo de Recursos Humanos, los cuales son acciones estratégicas que ayudarán al logro de las objetivos y metas de nuestra institución en cumplimiento de nuestra Misión y Visión, el fin de estas Actividades Educativas es potenciar a nuestra organización con personal altamente calificado para poder constituir organizaciones competitivas en el sector.

Esperando continuar en el presente ejercicio con la misma dinámica de Capacitación en nuestra institución, bajo la aprobación y evaluación del Instituto de Desarrollo de Recursos Humanos-IDREH.



PERÚ

Ministerio  
de Salud

**INO** INSTITUTO  
NACIONAL DE  
OFTALMOLOGIA

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ

AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA

## *I. DATOS GENERALES.*

*1. Institución : INSTITUTO NACIONAL DE OFTALMOLOGIA.*

*2. Periodo : Ejercicio 2,009*

*3. Responsables : Sra. Gloria Figueroa Bojorquez  
Sr. Julio Castillo Serna*

*4. Presupuesto Total: S/. 174,652.00*



PERÚ

Ministerio  
de Salud



INSTITUTO  
NACIONAL DE  
OFTALMOLOGIA

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ

AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA

## *II. IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACION*

### *2.1 MISIÓN*

El Instituto Nacional de Oftalmología debe lograr el Liderazgo a nivel Nacional e Internacional en el desarrollo de la Investigación Científica e innovación de la Metodología, Tecnología y Normas, para su difusión y aprendizaje por los profesionales y técnicos del Sector Salud, así como en la asistencia altamente especializada a los pacientes que la requieran e incrementar y sistematizar la interrelación científica internacional en el campo de la oftalmología.

### *2.2 VISION*

Ser una Institución que garantice el acceso universal, eficiente, equitativo y de calidad; ejerciendo plenamente su función de Investigación, Docencia y Atención Especializada, a través del intercambio de conocimientos con la Comunidad Científica Nacional e Internacional con participación activa del Sistema Nacional, Coordinado y Descentralizado del Ministerio de Salud y que la salud ocular de todas las personas del país sea atendida por profesionales con el más alto grado de competitividad a nivel Nacional e Internacional, que emplea tecnología de ultima generación y que contribuyen al crecimiento y desarrollo socio-económico del país.



### 2.3

### **OBJETIVOS FUNCIONALES DE LA INSTITUCIÓN**

Los Objetivos Funcionales Generales del Instituto Nacional de Oftalmología son los siguientes:

- I. Innovar permanentemente las normas métodos y técnicas para la salud en el campo de la Oftalmología.
- II. Lograr los resultados de las Investigaciones científicas encargadas por la Alta Dirección y Direcciones Generales Técnico Normativas del Ministerio de Salud.
- III. Incrementar continuamente la Calidad y Productividad de la Investigación especializada en el campo de la oftalmología.
- IV. Lograr Eficacia, Calidad y Eficiencia en la prestación de servicios especializados de salud en el campo de la oftalmología.
- V. Lograr la aplicación de nuevos conocimientos científicos y tecnológicos de la investigación y atención especializada de salud en el campo de la oftalmología.
- VI. Establecer relaciones de Cooperación Científica y Tecnológica con la Comunidad Científica y Tecnológica con la Comunidad Científica Nacional e Internacional en el marco de sus objetivos funcionales a través de la alta dirección del Ministerio de Salud.
- VII. Lograr que los Profesionales de la Salud y Técnicos del Sector Salud conozcan y sean capacitados con nuevos conocimientos científicos y tecnológicos adquiridos en la investigación y atención especializada en el campo de la oftalmología.
- VIII. Lograr la participación activa de la comunidad en la prevención de riesgos y promoción de la salud oftalmológica.

**2.4*****ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN SOCIO-SANITARIA.***

El Perfil Socioeconómico y Sanitario del Instituto Nacional de Oftalmología, está elaborado en base a los datos remitidos por la Oficina Ejecutiva de Planeamiento Estratégico, Oficina de Estadística e Informática, Oficina de Logística y Servicio Social.

**1. *CONCENTRACIÓN DE CONSULTAS:***

La Concentración de Consultas consiste en las veces que el paciente acude a Consulta Externa Especializada durante un periodo.

En el Instituto Nacional de Oftalmología la Concentración de Consultas durante el año 2008, ha sido el 2.96 consultas por paciente.

***CONCENTRACIÓN DE CONSULTAS OFTALMOLÓGICAS DEL EJERCICIO 2004 AL 2008***

<i>AÑOS</i>	<i>ATENDIDOS</i>	<i>ATENCIÓNES</i>	<i>CONCENTRACIÓN.</i>
<i>2004</i>	<i>162 294</i>	<i>251 601</i>	<i>1.36</i>
<i>2005</i>	<i>145 528</i>	<i>256 986</i>	<i>1.53</i>
<i>2006</i>	<i>152,482</i>	<i>253,567</i>	<i>1.66</i>
<i>2007</i>	<i>162,558</i>	<i>270,566</i>	<i>1.66</i>
<i>2008</i>	<i>105779</i>	<i>313,621</i>	<i>2.96</i>

Adjuntamos asimismo los datos relacionados al Análisis de la Situación Socio-Sanitaria de los pacientes atendidos en el Instituto Nacional de Oftalmología durante el periodo 2008.



PERÚ

Ministerio  
de SaludINSTITUTO  
NACIONAL DE  
OFTALMOLOGIA

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ

AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA

**PERFIL SOCIO ECONOMICO DE PACIENTES ATENDIDOS EN SERVICIO SOCIAL-2008**

<b>ESTADO CIVIL</b>	<b>%</b>	<b>%</b>	<b>.%</b>	<b>%</b>	<b>%</b>
<i>Viudo</i>	<b>8</b>				
<i>Soltero</i>	<b>27</b>				
<i>Casado/Conviviente</i>	<b>41</b>				
<i>Divorciado/Separado</i>	<b>24</b>				
<b>SEXO</b>					
<i>Femenino</i>		<b>58</b>			
<i>Masculino</i>		<b>42</b>			
<b>GRADO DE INSTRUCCIÓN</b>					
<i>Analfabeto</i>			<b>20</b>		
<i>Secundaria Completa</i>			<b>45</b>		
<i>Superior Incompleta</i>			<b>10</b>		
<i>Primaria Completa</i>			<b>25</b>		
<b>OCUPACIÓN</b>					
<i>Ama de Casa</i>				<b>24</b>	
<i>Jubilado</i>				<b>15</b>	
<i>Obrero</i>				<b>4</b>	
<i>Empleado</i>				<b>3</b>	
<i>Estudiante</i>				<b>10</b>	
<i>Comerciante/Ambuladorio.</i>				<b>45</b>	
<i>Desocupado</i>				<b>0</b>	
<i>Profesional</i>				<b>1</b>	
<i>Técnico</i>				<b>3</b>	
<b>CONDICION LABORAL</b>					
<i>Estable</i>					<b>2</b>
<i>Contratado</i>					<b>18</b>
<i>Independiente</i>					<b>45</b>
<i>Eventual</i>					<b>30</b>
<i>Desempeño</i>					<b>5</b>



PERÚ

Ministerio  
de SaludINSTITUTO  
NACIONAL DE  
OFTALMOLOGIA

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ

AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA

**PERFIL SOCIO ECONOMICO DE PACIENTES ATENDIDOS EN SERVICIO SOCIAL 2006**

<b>SEGURO</b>	%	%	.%	%	%	%	%	%	%	%
<i>Sin Seguro</i>							25			
<i>Essalud</i>							29			
<i>Otros</i>							45			
<b>VIVIENDA</b>										
<i>Propia</i>								20		
<i>Alquilada</i>								15		
<i>Alojado</i>								45		
<i>Invasión</i>								20		
<b>SERVICIOS BÁSICOS</b>										
<i>Luz</i>									25	
<i>Agua</i>									25	
<i>Desagüe</i>									20	
<i>Teléfono</i>									30	
<b>NUMERO DE HIJOS</b>										
<i>1 A 2</i>										26
<i>3 A 4</i>										47
<i>5 a más Hijos</i>										27
<b>CLASIFICACION SOCIO ECONOMICA.</b>										
<i>A. No pobre*</i>										<i>De S/.950 a Más</i>
<i>B. Pobre no Extremo*</i>										<i>De S/.510 a S/.950.</i>
<i>C. Pobre Extremo*</i>										<i>De S/.100 a S/.510.</i>

\*Los ingresos de pacientes atendidos por la Oficina de Servicio Social, son clasificados de acuerdo a una escala la que se encuentra de acuerdo al ingreso mensual de los pacientes.

**PERÚ**Ministerio  
de SaludINSTITUTO  
NACIONAL DE  
OFTALMOLOGIA

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ

AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA

**PERFIL DEMOGRAFICO DE CONSULTAS EXTERNAS POR DEPARTAMENTOS****EJERCICIO 2005**

<b>Nº</b>	<b>PROCEDENCIA</b>	<b>%</b>
01	Lima	66.25
02	Callao	7.50
03	Junín	5.57
04	Cuzco	4.41
05	Ancash	3.75
06	Lambayeque	3.03
07	Ica	1.79
08	Ayacucho	1.72
09	Nacional	1.43
10	Cajamarca	1.09
11	Arequipa	0.71
12	Amazonas	0.66
13	Piura	0.32
14	San Martín	0.26
15	Huancavelica	0.38
16	Huánuco	0.22
17	Ancash	0.21
18	Apurímac	0.13
19	Tumbes	0.14
20	Puno	0.12
21	Pasco	0.13
22	Tacna	0.08
23	Loreto	0.05
24	Moquegua	0.02
25	Madre de Dios	0.01
26	Ucayali	0.00
	<b>TOTAL:</b>	<b>100.00</b>

**PERÚ**Ministerio  
de SaludINSTITUTO  
NACIONAL DE  
OFTALMOLOGIA

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ

AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA

**PERFIL DEMOGRAFICO DE ATENCIONES POR DEPARTAMENTOS EN  
CONSULTA EXTERNA 2006**

<b>Nº</b>	<b>PROCEDENCIA</b>	<b>%</b>
01	<i>Lima</i>	<i>59.21</i>
02	<i>Nacional</i>	<i>11.55</i>
03	<i>Callao</i>	<i>6.37</i>
04	<i>Junín</i>	<i>5.25</i>
05	<i>Cuzco</i>	<i>3.82</i>
06	<i>Ancash</i>	<i>3.55</i>
07	<i>Lambayeque</i>	<i>2.60</i>
08	<i>Ica</i>	<i>1.94</i>
09	<i>Ayacucho</i>	<i>1.50</i>
10	<i>Cajamarca</i>	<i>1.01</i>
11	<i>Arequipa</i>	<i>0.62</i>
12	<i>Amazonas</i>	<i>0.60</i>
13	<i>Piura</i>	<i>0.27</i>
14	<i>San Martín</i>	<i>0.26</i>
15	<i>Ancash</i>	<i>0.23</i>
16	<i>Huancavelica</i>	<i>0.28</i>
17	<i>Huanuco</i>	<i>0.27</i>
18	<i>Apurímac</i>	<i>0.10</i>
19	<i>Tumbes</i>	<i>0.16</i>
20	<i>Puno</i>	<i>0.14</i>
21	<i>Pasco</i>	<i>0.11</i>
22	<i>Tacna</i>	<i>0.09</i>
23	<i>Loreto</i>	<i>0.04</i>
24	<i>Moquegua</i>	<i>0.02</i>
25	<i>Madre de Dios</i>	<i>0.01</i>
26	<i>Ucayali</i>	<i>0.00</i>



PERÚ

Ministerio  
de Salud**INO** INSTITUTO  
NACIONAL DE  
OFTALMOLOGIA

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ

AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA

**DISTRIBUCIÓN ANUAL DE PACIENTES ATENDIDOS Y ATENCIONES  
REALIZADAS EN CONSULTA EXTERNA ESPECIALIZADA DURANTE EL 2004.**

<b>AÑOS</b>	<b>SERVICIO</b>	<b>ATENCIONES</b>	<b>%</b>	<b>ATENDIDOS</b>	<b>%</b>
2004	Consultorios Generales.	85 531	33.99	63 084	38.87
	Clínica	39 752	15.80	31 270	19.27
	Glaucoma	11 427	4.54	6 635	4.09
	Cornea	11 951	4.75	6 194	3.82
	Retina y Vítreo	13 648	5.42	6 415	3.95
	Cirugía Plástica	13 067	5.19	5 599	3.45
	Oncología	2 278	0.91	1 025	0.63
	Uvea	5 191	2.06	2 277	1.40
	Neuro- Oftalmología	1 338	0.53	717	0.44
	Baja Visión	1 889	0.75	1 302	0.80
	Comunitaria	12 150	4.83	12 150	7.49
	Psicología	1 953	0.78	1 611	0.99
	Refracción	27 235	10.82	11 121	6.85
	Cardiología	11 708	4.65	6 251	3.85
	Lentes Contacto	262	0.10	128	0.08
	Sis.	943	0.37	568	0.35
	Segmento Posterior	177 581	12.93	124 572	76.76
	Segmento Anterior	32 544	12.93	16 352	10.08
	Oftalmología Pediátrica	11 278	4.48	5 947	3.66
	Totales.	251 601	100.00	162 294	100.00

**PERÚ**Ministerio  
de Salud**INO** INSTITUTO  
NACIONAL DE  
OFTALMOLOGIA

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ

AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA

**DISTRIBUCIÓN ANUAL DE PACIENTES ATENDIDOS Y ATENCIONES  
REALIZADAS EN CONSULTA EXTERNA ESPECIALIZADA DURANTE EL 2005.**

<b>AÑOS</b>	<b>SERVICIO</b>	<b>ATENCIONES</b>	<b>%</b>	<b>ATENDIDOS</b>	<b>%</b>
<b>2005</b>	<b>Consultorios Generales.</b>	<b>84 266</b>	<b>32.79</b>	<b>55 078</b>	<b>37.85</b>
	<b>Clínica</b>	<b>42 690</b>	<b>16.61</b>	<b>28 409</b>	<b>19.52</b>
	<b>Refracción</b>	<b>27 640</b>	<b>10.76</b>	<b>8 333</b>	<b>5.73</b>
	<b>Cardiología</b>	<b>14 165</b>	<b>5.51</b>	<b>6 980</b>	<b>4.80</b>
	<b>Comunitaria</b>	<b>16 130</b>	<b>6.28</b>	<b>16 130</b>	<b>11.08</b>
	<b>Lentes de Contacto</b>	<b>524</b>	<b>0.20</b>	<b>238</b>	<b>0.16</b>
	<b>Sis</b>	<b>619</b>	<b>0.24</b>	<b>565</b>	<b>0.39</b>
	<b>Segmento Posterior</b>	<b>186 034</b>	<b>72.39</b>	<b>115 733</b>	<b>79.53</b>
	<b>Glaucoma</b>	<b>13 252</b>	<b>5.16</b>	<b>5 926</b>	<b>4.07</b>
	<b>Retina y Vítreo</b>	<b>11 140</b>	<b>4.33</b>	<b>4 115</b>	<b>2.83</b>
	<b>Uvea.</b>	<b>3 508</b>	<b>1.37</b>	<b>1 381</b>	<b>0.95</b>
	<b>Oncología</b>	<b>2 033</b>	<b>0.79</b>	<b>940</b>	<b>0.65</b>
	<b>Segmento Anterior</b>	<b>29 933</b>	<b>11.65</b>	<b>12 362</b>	<b>8.49</b>
	<b>Cornea</b>	<b>11 594</b>	<b>4.51</b>	<b>4 792</b>	<b>3.29</b>
	<b>Cirugía Plástica</b>	<b>13 348</b>	<b>5.19</b>	<b>5 361</b>	<b>3.68</b>
	<b>Oftalmología Pediátrica.</b>	<b>11 485</b>	<b>4.47</b>	<b>5 032</b>	<b>3.46</b>
	<b>Neuro Oftalmología</b>	<b>1 476</b>	<b>0.57</b>	<b>560</b>	<b>0.38</b>
	<b>Baja Visión</b>	<b>1 971</b>	<b>0.77</b>	<b>870</b>	<b>0.60</b>
	<b>Psicología.</b>	<b>1 145</b>	<b>0.45</b>	<b>818</b>	<b>0.56</b>
	<b>Total.</b>	<b>256 986</b>	<b>100.00</b>	<b>145 528</b>	<b>100.00</b>



PERÚ

Ministerio  
de SaludINSTITUTO  
NACIONAL DE  
OFTALMOLOGIA

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ

AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA

**DISTRIBUCIÓN ANUAL DE PACIENTES ATENDIDOS Y ATENCIONES  
REALIZADAS EN CONSULTA EXTERNA ESPECIALIZADA DURANTE EL 2006****ACTIVIDADES AÑO 2006**

ATENDIDOS	TOTAL	%	ATENCIONES	TOTAL	%
CONSULTA GENERAL	45228	29.66	CONSULTA GENERAL	68371	26.96
CLINICA	29500	19.35	CLINICA	46748	18.44
REFRACCION	14192	9.31	REFRACCION	23538	9.28
CARDIOLOGIA	10630	6.97	CARDIOLOGIA	17464	6.89
COMUNITARIA	10666	6.99	COMUNITARIA	18485	7.29
L. CONTACTO	167	0.11	L. CONTACTO	317	0.13
SIS	79	0.05	SIS	152	0.06
<b>SEGMENTO POSTERIOR</b>	<b>110462</b>	<b>72.44</b>	<b>SEGMENTO POSTERIOR</b>	<b>175075</b>	<b>69.04</b>
GLAUCOMA	6273	4.11	GLAUCOMA	13515	5.33
RETINA Y VITREO	8841	5.80	RETINA Y VITREO	15597	6.15
UVEA	2626	1.72	UVEA	5073	2.00
ONCOLOGIA	1818	1.19	ONCOLOGIA	2835	1.12
<b>SEGMENTO ANTERIOR</b>	<b>19558</b>	<b>12.83</b>	<b>SEGMENTO ANTERIOR</b>	<b>37020</b>	<b>14.60</b>
CORNEA	6537	4.29	CORNEA	12748	5.03
C. PLASTICA	7454	4.89	C. PLASTICA	13372	5.27
OFTAL. PEDIATRICA	5832	3.82	OFTAL. PEDIATRICA	10617	4.19
NEURO-OFTALMOLOGIA	1057	0.69	NEURO-OFTALMOLOGIA	1703	0.67
BAJA VISION	854	0.56	BAJA VISION	1851	0.73
PSICOLOGIA	728	0.48	PSICOLOGIA	1181	0.47
<b>SUB TOTAL</b>	<b>22462</b>	<b>0.00</b>	<b>SUB-TOTAL</b>	<b>41472</b>	<b>16.36</b>
<b>TOTAL</b>	<b>152482</b>	<b>100</b>	<b>TOTALES GENERAL</b>	<b>253567</b>	<b>100</b>



PERÚ

Ministerio  
de SaludINSTITUTO  
NACIONAL DE  
OFTALMOLOGIA

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ

AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA

**ACTIVIDADES DEL INO 2007 A DICIEMBRE**

ATENDIDOS	TOTAL	%	ATENCIÓNES	TOTAL	%
CONSULTA GENERAL	64402	39.62	CONSULTA GENERAL	107328	62.92
CLINICA	19709	12.12	CLINICA	39574	23.20
REFRACCION	16583	10.20	REFRACCION	26089	15.30
CARDIOLOGIA	5966	3.67	CARDIOLOGIA	9786	5.74
COMUNITARIA	8677	5.34	COMUNITARIA	11266	6.61
L. CONTACTO	120	0.07	L. CONTACTO	253	0.15
SIS	161	0.10	SIS	399	0.23
<b>SEGMENTO POSTERIOR</b>	<b>115618</b>	<b>71.12</b>	<b>SEGMENTO POSTERIOR</b>	<b>194695</b>	<b>114.15</b>
GLAUCOMA	8113	4.99	GLAUCOMA	14320	8.40
RETINA Y VITREO	9462	5.82	RETINA Y VITREO	15846	9.29
UVEA	3075	1.89	UVEA	4900	2.87
ONCOLOGIA	1962	1.21	ONCOLOGIA	2257	1.32
<b>SEGMENTO ANTERIOR</b>	<b>22612</b>	<b>13.91</b>	<b>SEGMENTO ANTERIOR</b>	<b>37323</b>	<b>21.88</b>
CORNEA	7162	4.41	CORNEA	11811	6.92
C. PLASTICA	8511	5.24	C. PLASTICA	12196	7.15
OFTAL. PEDIATRICA	6257	3.85	OFTAL. PEDIATRICA	10646	6.24
NEURO-OFTALMOLOGIA	982	0.60	NEURO-OFTALMOLOGIA	1642	0.96
BAJA VISION	747	0.46	BAJA VISION	1262	0.74
PSICOLOGIA	669	0.41	PSICOLOGIA	991	0.58
<b>SUB TOTAL</b>	<b>24328</b>	<b>14.97</b>	<b>SUB-TOTAL</b>	<b>38548</b>	<b>22.60</b>
<b>TOTAL</b>	<b>162558</b>	<b>100</b>	<b>TOTALES GENERAL</b>	<b>270566</b>	<b>100</b>



### OFICINA DE ESTADISTICA E INFORMATICA 2008

PROCEDENCIAS	NUEVO	REINGRESO	CONTINUADOR	TOTAL
Lima	65693	24731	113627	191070
Cusco	1193	1018	2586	9750
Callao	1267	850	1872	7462
Cajamarca	2276	519	3050	7318
Junín	275	1238	595	5281
Ancash	204	1463	343	4091
Lambayeque	130	1553	175	3331
Ica	88	102	550	3108
Arequipa	422	415	481	2791
Ayacucho	110	849	206	2638
Amazonas	45	300	40	1858
San Martín	8	157	113	1751
Huancavelica	24	166	75	1738
Piura	12	141	96	1722
Huánuco	12	115	96	1696
Apurímac	10	100	79	182
Tumbes	10	93	23	1599
Puno	2	42	34	178
Pasco	4	36	36	76
Loreto	0	51	20	71
Tacna	9	22	20	51
Moquegua	1	15	9	25
Madre de Dios	1	5	15	21
Ucayali	1	1	1	3
<b>Total:</b>	<b>71797</b>	<b>33982</b>	<b>13676</b>	<b>313621</b>
	<b>ATENDIDOS</b>			<b>ATENCIONES</b>



## 2.5

### RECURSOS FINANCIEROS

Los gastos a nivel de Instituto, han sido financiados por las fuentes de financiamiento Recursos Ordinarios, Recursos Directamente Recaudados, Donaciones y Transferencias (SIS), las actividades fueron desarrollados en forma progresiva, entre las actividades de Administración, Salud Colectiva y Salud Individual.

Los gastos programados y aprobados a través de Calendarios Mensuales por la fuente de financiamiento de Recursos Ordinarios fueron ejecutados en su mayoría manteniendo la misma tendencia como se observa en el gráfico, adquiere esta frecuencia porque existe gastos fijos y constantes como son las planillas de Remuneraciones y Pensionistas, pago de Servicios Básicos y Generales, éstos últimos con una ligera variante por las medidas de austeridad y racionalidad en el gasto.

Respecto a la ejecución presupuestaria por la fuente de financiamiento Recursos Directamente Recaudados, existe una disparidad entre lo Programado, Calendario y Ejecución, las causas que generaron estas fluctuaciones se deben a que algunos ítems de los procesos de Licitaciones y Procesos Selectivos fueron declarados desiertos por falta de postores y/o se presentaron postores únicos por cada ítem.

**PERÚ**Ministerio  
de Salud**INO**  
INSTITUTO  
NACIONAL DE  
OFTALMOLOGIA

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ

AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA

**EVALUACION FINANCIERA DE AVANCE Y SALDOS PRESUPUESTALES - 2008**  
**DEL MES DE ENERO A DICIEMBRE**

GENERICA DEL GASTO		EJECUCION FINANCIERA				AVANCE %	SALDO PRESUP. DE EJECUCION	AVANCE DE EJEC/PPTO	
		PIA	PIM	CALENDARIO	EJECUCION			APERTURA	MODIFICADO
		-1	-2	-3	-4			(4)/(3)	(2)-(4)
0	RECURSOS ORDINARIOS	9,385,439.00	22,066,028.00	13,178,058.00	11,257,921.03	85.43	10,808,106.97	119.95	51.02
9	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	14,486,033.00	21,035,143.00	17,205,311.00	13,531,403.24	78.65	7,503,739.76	93.41	64.33
13	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	0	180,251.00	92,035.00	90,335.00	98.15	89,916.00	0	50.12
<b>TOTAL FUENTE DE FINANCIAMIENTO ==&gt;</b>		<b>23,871,472.00</b>	<b>43,281,422.00</b>	<b>30,475,404.00</b>	<b>24,879,659.27</b>	<b>81.64</b>	<b>18,401,762.73</b>	<b>104.22</b>	<b>57.48</b>

Fuente : Reportes del Software del Módulo Proceso Presupuestario (SIAF-MPP)

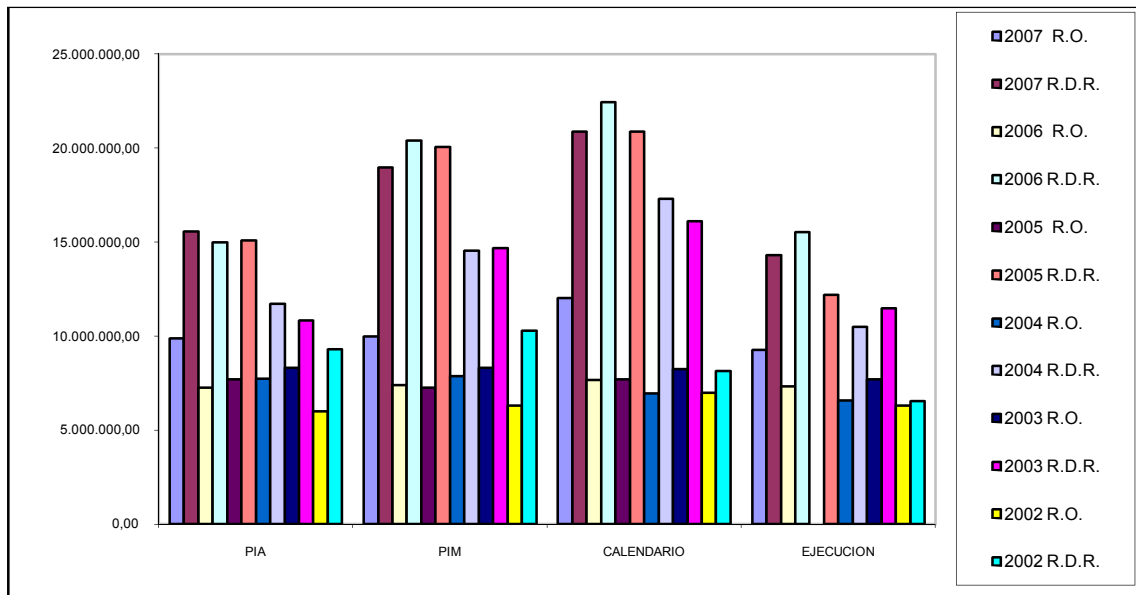
Elaborado : Unidad de Presupuesto



**CUADRO COMPARATIVO (PIA – PIM – EJECUCIÓN)**

**POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO.**

**INDICADOR DE EFICACIA DE LOS GASTOS DEL 2002 AL 2008**





PERÚ

Ministerio  
de SaludINSTITUTO  
NACIONAL DE  
OFTALMOLOGÍA

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ

AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA

**CUADRO COMPARATIVO (PIA – PIM – EJECUCIÓN)  
POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO.****INDICADOR DE EFICACIA DE LOS GASTOS DEL 2002 A DICIEMBRE 2007**

AÑO	F.F.	PIA	PIM	CALENDARIO	EJECUCION	INDICADOR DE EFICACIA		
						PIA	PIM	CC
2008	R.O	9,385.439.00	22,066.028.00	13,178.058.00	11,257.921.03,	1.19	0.51	0.85
	R.D.R	14,486.033.00	21,035.143.00	17,205.311.00	13,531.403.24	0.93	0.64	0.78
	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	0.00	180.251.00	92,035.00	90.335,00	0.00	0.50	0.98
2007	R.O.	9,871,529.00	9,979,268.00	12,039,191.00	9,270,593.55	0.86	0.91	0.86
	R.D.R.	15,556,190.00	18,962,730.00	20,888,744.00	14,314,134.73	0.81	0.61	0.59
	Donaciones y transferencias	-----	396,936.00	567,533.00	338,392.80	---	0.94	0.94
2006	R.O.	7,261,557.00	7,392,240.00	7,650,892.00	7,321,718.90	0.86	0.91	0.86
	R.D.R.	14,989,347.00	20,386,923.00	22,459,733.00	15,518,680.60	0.81	0.61	0.59
	Donaciones y transferencias	-----	284,898.00	342,605.00	269,762.00	---	0.94	0.94
2005	R.O.	7,705,414.00	7,239,414.00	7,684,050.00	6,619,768.72.00	0.86	0.91	0.86
	R.D.R.	15,089,944.00	20,053,603.00	20,862,036.00	12,206,326.27	0.81	0.61	0.59
2004	R.O.	7,738,986.00	7,852,860.00	6,962,360.00	6,575,385.00	0.85	0.84	0.94
	R.D.R.	11,709,715.00	14,529,970.00	17,317,100.00	10,481,152.00	0.90	0.72	0.61
	R.D.R.	10,842,335.00	14,675,990.00	16,094,307.00	11,490,508.61	1.06	0.78	0.71
	R.D.R.	9,282,439.00	10,285,846.00	8,151,726.00	6,555,128.95	0.71	0.64	0.80



PERÚ

Ministerio  
de Salud



INSTITUTO  
NACIONAL DE  
OFTALMOLOGIA

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ

AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA

El Indicador de eficacia a nivel de gastos, nos muestra la ejecución presupuestal por la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios en un 86% y 91% respecto al PIA y PIM y de 86% respecto al calendario asignado, lo que explica que el 14% de calendario aprobado no fue ejecutado por motivos de Licencia por Maternidad, Descuentos por Faltas y Tardanzas, Procesos de Licitación y Adjudicaciones Selectivas Desiertas por falta de postores únicos en algunos ítems.

Asimismo, el presupuesto asignado por la fuente de financiamiento Recursos Directamente Recaudados no fueron comprometidos en su totalidad, devolviéndose un 41% del presupuesto aprobado vía calendario, entre otras las razones fueron, que las convocatorias por concepto de medicinas, material e insumos de laboratorio así como materiales de óptica, donde algunos ítems fueron declarados desiertos por falta de postores o por ser postores únicos, así mismo se encontraba en proceso de evaluación el perfil de proyecto de equipamiento y reposición de equipos oftalmológicos.

**PERÚ**Ministerio  
de Salud**INO** INSTITUTO  
NACIONAL DE  
OFTALMOLOGIA

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ

AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA

## ***REFLEXION DE LA PRÁCTICA DIARIA***

### ***LISTADO DE PROBLEMAS.***

<b><i>Nº</i></b>	<b><i>LISTADO DE PROBLEMAS</i></b>
<b><i>01</i></b>	Desactualización en nuevas técnicas en Enfermería
<b><i>02</i></b>	Desconocimiento de las normas laborales vigentes
<b><i>03</i></b>	Desconocimiento en la elaboración del Análisis Situacional de Salud
<b><i>04</i></b>	Desactualización en aplicación de Bioseguridad en el trabajo.
<b><i>05</i></b>	Desconocimiento de Términos operativos de Gestión Logística
<b><i>06</i></b>	Insuficiente conocimiento para la elaboración del Manual de Procedimientos
<b><i>07</i></b>	Desactualización debido a constantes Cambios de Normas Tributarias
<b><i>08</i></b>	Constantes modificaciones en las Normas de contrataciones y adquisiciones del estado.
<b><i>09</i></b>	Desconocimiento de la elaboración del Plan de Actividad Educativa.
<b><i>10</i></b>	Desactualización debido a Continuos cambios en la versión del SIAF
<b><i>11</i></b>	Desconocimiento en Técnicas de RCP
<b><i>12</i></b>	Insuficiente conocimiento para la elaboración de Guías, Protocolos y manuales
<b><i>13</i></b>	Clima organizacional influenciado por : comunicación inadecuada, conflictos interpersonales, falta de liderazgo
<b><i>14</i></b>	Insuficiente manejo de las herramientas de calidad para mejorar los procesos
<b><i>15</i></b>	Poco conocimiento en los criterios para la conformación de los círculos de calidad
<b><i>16</i></b>	Insipiente aplicación de metodología de investigación
<b><i>17</i></b>	Desactualización en Normas de Sistema de Personal
<b><i>18</i></b>	Desconocimiento de Términos operativos de Gestión Administrativa Gubernamental
<b><i>19</i></b>	Desconocimiento de Términos o Gestión Financiera.
<b><i>20</i></b>	Desconocimiento de la elaboración de indicadores sanitarios y de gestión.
<b><i>21</i></b>	Desactualización de los Planes Contables Gubernamentales.
<b><i>22</i></b>	Insuficiente manejo de las herramientas de calidad para mejorar los procesos
<b><i>23</i></b>	Pocas valoración de la inter culturalidad para la interacción con los usuarios
<b><i>24</i></b>	Inadecuada aplicación de las herramientas necesarias para mejorar la calidad de auditorías médicas.
<b><i>25</i></b>	Insuficiente desarrollo de habilidades para mejorar la atención al usuario
<b><i>26</i></b>	Insuficiente manejo de al inteligencia emocional para mejorar la calidad de los servicios



PERÚ

Ministerio  
de SaludINSTITUTO  
NACIONAL DE  
OFTALMOLOGIA

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ

AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA

**PRIORIZACION DE LOS PROBLEMAS**

<b>PROBLEMAS</b>	<b>CRITERIOS DE PRIORIZACION</b>					<b>PUNTA JE TOTAL</b>
	<i>Tamaño del grupo afectado</i>	<i>Trascendencia del problema</i>	<i>Posibilidad de resolver el problema</i>	<i>Cada que tiempo se presenta el problema</i>	<i>Interés o compromiso del equipo en resolver el problema</i>	
Insuficiente manejo de al inteligencia emocional para mejorar la calidad de los servicios	3	4	4	4	3	18
Desconocimiento de la elaboración del Plan de Actividad Educativa.	4	4	4	4	3	19
Constantes modificaciones en las Normas de contrataciones y adquisiciones del estado.	3	3	3	3	3	15
Desconocimiento de Términos operativos de Gestión Administrativa Gubernamental	3	3	3	3	2	14
Desconocimiento de Términos o Gestión Financiera.	2	3	3	3	3	14
Desconocimiento de Términos operativos de Gestión Logística	3	3	2	2	3	13
Insuficiente conocimiento para la elaboración del Manual de Procedimientos	4	4	3	4	4	17
Desactualización debido a constantes Cambios de Normas Tributarias	3	3	3	3	3	15
Clima organizacional influenciado por : comunicación inadecuada, conflictos interpersonales, falta de liderazgo	3	4	4	3	4	18
Desactualización debido a Continuos cambios en la versión del SIAF	3	3	3	3	2	14



Desconocimiento de la elaboración de indicadores sanitarios y de gestión.	4	4	3	3	4	16
Insuficiente conocimiento para la elaboración de Guías, Protocolos y manuales	4	4	3	4	4	19
Desconocimiento de Normas de personal y responsabilidades administrativas	4	4	4	4	3	19
Escasa conocimiento de las normas de control institucional	4	3	3	4	4	18
Desconocimiento en la elaboración del Análisis Situacional de Salud	3	4	4	4	3	18
Insipiente aplicación de metodología de investigación	4	3	4	4	3	18
Desactualización en aplicación de nuevos programas	4	4	3	4	4	19
Desconocimiento de las normas laborales vigentes	4	3	3	3	4	17
Pocas valoración de la inter culturalidad para la interacción con los usuarios	3	3	3	4	4	17
Insuficiente manejo de las herramientas de calidad para mejorar los procesos	3	3	4	4	3	14
Poco conocimiento en los criterios para la conformación de los círculos de calidad	3	3	3	3	4	16
Desconocimiento en técnicas de RCP	3	4	3	3	3	16



## CAUSAS Y CONSECUENCIAS

### ANALISIS DE LOS PROBLEMAS PRIORIZADOS

Problema Priorizado	Causas	Consecuencias	Competencias a fortalecer
Desconocimiento de la elaboración del Plan de Actividad Educativa.	Limitadas intervenciones para mejorar competencias en la elaboración del Plan de Actividad Educativa.	Desarrollo Inadecuado de las acciones educativas.	Identificar los procedimientos para la elaboración del PAE y los articula a los objetivos de la institución
Desactualización debido a Continuos cambios en la versión del SIAF	Insuficientes actividades de actualización la última versión del SIAF	Aplicación desactualizada del SIAF	Ejecuta el programa informático del SIAF, asumiendo los cambios
Desconocimiento de Términos operativos de Gestión Logística	Escasas actividades educativas para mejorar el desempeño del personal en gestión logística	Incorrectos procesos operativos en la gestión logística.	Describe los procesos de gestión logística y comprometerse en su aplicación
Desactualización debido a constantes Cambios de Normas Tributarias	Insuficientes actividades de actualización en normas tributarias	Aplicación inadecuada de las normas tributarias.	Comprender y analizar las actuales normas tributarias
Escaso conocimiento de las Normas de Control(Escuela Nacional de Control)	Insuficiente difusión para que el personal conozca de las normas de control	Inadecuada difusión de las normas	Conocimiento de las normas para su aplicación durante su actividad
Desconocimiento de Términos operativos de Gestión Administrativa Gubernamental	Insuficientes actividades de actualización en gestión administrativa y gubernamental	Deficiencias en el cumplimiento de las actividades y funciones.	Conocer y aplicar términos operativos de gestión administrativa



PERÚ

Ministerio  
de SaludINSTITUTO  
NACIONAL DE  
OFTALMOLOGIA

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ

AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA

Problema Priorizado	Causas	Consecuencias	Competencias a fortalecer
Constantes modificaciones en las Normas de contrataciones y adquisiciones del estado.	Pocas acciones para mejorar las capacidades del personal en los Normas de contrataciones y adquisiciones del estado	Aplicación inadecuada de las Normas de contrataciones y adquisiciones del estado.	Describir las Normas de la Ley de contrataciones y adquisiciones del estado
Insuficiente conocimiento para la elaboración de Guías, Protocolos y manuales	Limitadas intervenciones para mejorar competencias en la elaboración de Guías, Protocolos y manuales	Procedimientos de la actividad sanitaria inadecuados e ineficientes.	Elaborar Guías, protocolos y manuales y los utiliza para el desarrollo de sus actividades
Insuficiente conocimiento para la elaboración del Manual de Procedimientos	Limitadas intervenciones para mejorar competencias en la elaboración de manual de procedimientos.	Procedimientos administrativos inadecuados e ineficientes.	Aplicar los procedimientos para la elaboración del manual de procedimientos, asumiendo su importancia
	Pocas actividades que permiten el conocimiento del manual de procedimientos.		Valorar y aplicar adecuadamente el Manual de procedimientos administrativos
Insuficiente operatividad en los procesos de Gestión Financiera.	Pocas acciones para mejorar las capacidades del personal en los procesos de gestión financiera	Inadecuados procedimientos en los procesos de gestión financiera	Identificar los procesos de gestión financiera y aplicarlos integrándolas a sus funciones
Insipiente aplicación de metodología de investigación	Limitadas intervenciones para mejorar competencias para la elaboración y ejecución de trabajos de investigación.	Trabajos de investigación irrelevantes, que no contribuyen a mejorar la situación sanitaria	Aplicar adecuadamente la metodología de investigación, con responsabilidad y ética.
Insuficiente manejo de la inteligencia emocional para mejorar la calidad de los servicios	Insuficientes intervenciones para mejorar competencias emocionales	Deficiente calidad de atención	Identificar las competencias emocionales necesarias en las organizaciones y valorar su



Problema Priorizado	Causas	Consecuencias	Competencias a fortalecer
			desarrollo en la prestación de servicios.
Desconocimiento de la elaboración de indicadores sanitarios y de gestión.	Escasas actividades educativas para la elaboración de indicadores sanitarios y de gestión.	Inadecuada evaluación de los objetivos institucionales	Identificar y analizar los indicadores sanitarios y de gestión y valorar su importancia para el logro de objetivos y metas.
Desconocimiento de las normas laborales vigentes	Pocas acciones para mejorar los conocimientos del personal en normas laborales vigentes.	Insuficiente ejercicio de los derechos y deberes laborales.	Analizar las normas laborales vigentes asumiendo compromiso y responsabilidad.
Desconocimiento en la elaboración del Análisis Situacional de Salud	Escasas actividades educativas para la elaboración del Análisis Situacional de Salud	Inadecuada toma de decisiones	Describe metodología para el análisis situacional de salud y asume su importancia en la toma de decisiones
Clima organizacional influenciado por : comunicación inadecuada, conflictos interpersonales, Inadecuado liderazgo	Insuficientes actividades educativas para mejorar la comunicación efectiva entre el personal de la institución.	Personal insatisfecho y desmotivado.	Describe técnicas de comunicación efectiva y se compromete a utilizarlas eficientemente.
	Limitadas intervenciones para mejorar competencias en técnicas de negociación y solución de conflictos.	Inadecuadas relaciones interpersonales	Define y aplica algunas técnicas de negociación y solución de conflicto



Problema Priorizado	Causas	Consecuencias	Competencias a fortalecer
	Insuficientes intervenciones para fortalecer el trabajo en equipo en la mejora del desempeño	Bajo desempeño individual y colectivo	Describir técnicas de trabajo en equipo , y se compromete utilizarlas para mejorar su desempeño.
	Pocas acciones para mejorar las capacidades de los directivos en liderazgo institucional.	Inadecuada conducción de los objetivos organizacionales.	Discrimina clases de liderazgo y asume el rol del líder en las organizaciones.
Insuficiente manejo de las herramientas de calidad para mejorar los procesos	Insuficientes actividades para mejorar capacidades en el manejo de las herramientas de calidad para mejorar los procesos.	Ineficientes actividades para la mejora de los procesos	Utilizar herramientas de calidad para mejorar los procesos y se compromete en su aplicación.
Poco conocimiento en los criterios para la conformación de los círculos de calidad	Pocas acciones para mejorar conocimientos y habilidades en la conformación de los círculos de calidad	Deficiente calidad de atención	Describir técnicas para la conformación de círculos de calidad y se compromete a utilizarlas para mejorar su desempeño

**PROPUESTAS DE SOLUCION – PROPUESTAS A FORTALECER**

	<b>Propuesta de Solución</b>	<b>Competencias a fortalecer</b>
<b>1</b>	Actualización en Gestión Administrativa	Conocer y aplicar términos operativos de gestión administrativa
<b>2</b>	Actualización en Gestión Financiera	Identifica los procesos de gestión financiera, integrando y las aplica integrándolas a sus funciones
<b>3</b>	Actualización en Gestión Logística	Describir los procesos de gestión logística y los aplica con responsabilidad
<b>4</b>	Procedimientos para la elaboración del Manual de procedimientos	Aplicar los procedimientos para la elaboración del manual de procedimientos asumiendo su importancia
<b>5</b>	Socialización del Manual de procedimientos administrativos,	Valorar y aplicar adecuadamente el Manual de procedimientos administrativos
<b>6</b>	Actualización de Normas Tributarias	Comprende y analiza las actuales normas tributarias
<b>7</b>	Actualización en Normas de la Ley de contrataciones y adquisiciones del estado.	Describe las Normas de la Ley de contrataciones y adquisiciones del estado
<b>8</b>	Procedimientos para la elaboración del Plan de Actividad Educativa.	Identificar los procedimientos para la elaboración del PAE y los articula a los objetivos de la institución
<b>9</b>	Actualización en el SIAF.	Ejecutar el programa informático del SIAF, asumiendo los cambios
<b>10</b>	Diseño y cambio organizacional	Analizar las necesidades del cambio organizacional y valorar su importancia.
<b>11</b>	Elaboración de Guías, Protocolos y manuales	Elabora Guías, protocolos y manuales y los utiliza para el desarrollo de sus actividades
<b>12</b>	Técnicas de Comunicación efectiva	Describe técnicas de comunicación efectiva y se compromete utilizarlas eficientemente.
<b>13</b>	Negociación y solución de conflictos	Define y aplica algunas técnicas de negociación y solución de conflicto
<b>14</b>	Técnicas para desarrollar Trabajo en equipo	Describir técnicas de trabajo en equipo y se compromete utilizarlas para mejorar su desempeño.
<b>15</b>	Liderazgo	Discrimina clases de liderazgo y asume el rol del líder en las organizaciones.
<b>16</b>	Metodología para la elaboración del Plan Estratégico y Operativo	Identificar metodologías par la elaboración del plan estratégico y operativo y valorar el logro de los objetivos institucionales

**PERÚ**Ministerio  
de Salud**INO** INSTITUTO  
NACIONAL DE  
OFTALMOLOGIA

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ

AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA

<b>17</b>	Metodología para el Análisis Situacional de Salud	Describir metodología para el análisis situacional de salud y asumir su importancia en la toma de decisiones
<b>18</b>	Auditoria Gubernamental	Aplicar adecuadamente las Normas de Control.
<b>19</b>	Sistema de Personal	Asumir la importancia de la aplicación del Sistema de Personal así como sus responsabilidades
<b>20</b>	Actualización en normas laborales	Analizar las normas laborales vigentes asumiendo compromiso y responsabilidad.
<b>21</b>	Indicadores Sanitarios y de Gestión	Identificar y analizar los indicadores sanitarios y de gestión y valorar su importancia para el logro de objetivos y metas.
<b>22</b>	Herramientas de calidad para mejorar los procesos.	Utilizar herramientas de calidad para mejorar los procesos y se compromete en su aplicación.
<b>23</b>	Conformación de círculos de calidad	Describir técnicas para la conformación de círculos de calidad y se compromete a utilizarlas para mejorar su desempeño
<b>24</b>	Perfiles del comportamiento de los usuarios y atención humanizada.	Identificar perfiles de comportamiento de los usuarios y las aplica en la atención con respeto a los usuarios



### **III. OBJETIVOS DEL PLAN DE CAPACITACION**

1. Conocer las normas de control institucional
2. Identificar los deberes y derechos de los pacientes y los trabajadores, asumiendo su participación activa para su aplicación en la institución.
3. Analizar las normas laborales vigentes asumiendo compromiso y responsabilidad.
4. Identificar los procesos de gestión financiera y aplicar en la ejecución de sus funciones
5. Describir los procesos de gestión logística y los aplica en el desarrollo de sus actividades.
6. Aplicar los procedimientos para la elaboración del manual de procedimientos asumiendo su importancia
7. Valorar y aplicar adecuadamente el Manual de procedimientos administrativos
8. Comprender y analizar las actuales normas tributarias
9. Identificar los procedimientos para la elaboración del PAE y articular a los objetivos de la institución
10. Conocer y aplicar los procedimientos para el mantenimiento de equipos.
11. Analizar las necesidades del cambio organizacional y valorar su importancia.
12. Conocer y aplicar los términos operativos de gestión administrativa.
13. Conocer y aplicar términos operativos de gestión administrativa en el desarrollo de sus actividades y funciones.
14. Elaborar Guías, protocolos y manuales y los utiliza para el desarrollo de sus actividades
15. Describir técnicas de comunicación efectiva y utilizarlas eficientemente.
16. Describir técnicas de trabajo en equipo y utilizarlas para mejorar su desempeño.
17. Discriminar las clases de liderazgo y asumir el rol del líder en las organizaciones.
18. Valorar la importancia de la aplicación de las Normas de personal y su responsabilidad. Describir las Normas de la Ley de contrataciones y adquisiciones del estado.
19. Describir metodología para el análisis situacional de salud y asumir su importancia en la toma de decisiones



20. Aplicar adecuadamente la metodología de investigación, con responsabilidad y ética.
21. Identificar y analizar los indicadores sanitarios y de gestión y valorar su importancia para el logro de objetivos y metas.
22. Describir los elementos de la Inter culturalidad y aplicarlos en la atención con respeto a los usuarios.
23. Identificar las competencias emocionales necesarias en las organizaciones y valorar su desarrollo en la prestación de servicios.
24. Utilizar herramientas de calidad para mejorar los procesos y se compromete en su aplicación.
25. Describir técnicas para la conformación de círculos de calidad y utilizarla para mejorar el desempeño
26. Definir adecuadamente los principios de la auditoria médica y valorar su importancia en la actividad sanitaria
27. Identificar perfiles de comportamiento de los usuario y aplicar en la atención con respeto a los usuarios
28. Ejecutar el programa informático del SIAF, asumiendo los cambios
29. Definir y aplicar algunas técnicas de negociación y solución de conflicto



PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN 2009

Nombre de la entidad ejecutora: INSTITUTO NACIONAL DE OFTALMOLOGIA.

Nombre del Responsable de Capacitación: Sra. Gloria Figueroa Bojorquez / Sr. Julio Castillo Serna

	Líneas estratégicas	Problema priorizado	Actividad Educativa	Resultado esperado (indicadores)	Modalidad educativa	Público objetivo	Recursos				Fuente de Financiamiento			Costo Total	Cronograma Trimestral				Forma de Ejecución		Responsable		
							Humanos		Materiales		RO	RDR	Co op. Ext		I	II	III	IV	Directa	Terceros			
							Tipo	Nro	Tipo	Nro													
01	Gerencia de servicios de salud	Insuficiente conocimiento para la elaboración de Guías, Protocolos y manuales	Elaboración de Guías, Protocolos y manuales	90% de profesionales capacitados	Taller	Personal Prof. (40)	Docente Coordinador	01	Separatas CD	40	40	5,400					X				x	DEID SAP / Personal	
02	Gestión de Recursos Humanos salud	Desconocimiento de las nuevas normativas en la gestión RRHH	La Contratación Administrativa de Servicios y Evaluación del Personal	90% de profesionales y técnicos capacitados	Curso/ Taller	Personal Prof. y Administrativo (40)	Docente Coordinador	01	Separatas CD	60	60	5,400						X				x	Personal
03	Gerencia de servicios de salud	Desconocimiento de la elaboración de indicadores	Indicadores Sanitarios y de Gestión	90% de profesionales capacitados	Taller	Personal Prof. (40)	Docente Coordinador	01	Separatas CD	40	40	1,612	3,788					X				X	Enfermería / Personal



		sanitarios y de gestión.																					
04	Gerencia de servicios de salud	Desconocimiento de Términos operativos de Gestión Logística	Actualización en Gestión Logística	90% de profesionales y técnicos capacitados	Curso Taller	Personal Prof. y Administrativo (40)	Docente Coordinador	01 01	Separatas CD	60 60		5,400	5,400								X	Logística / Personal	
05	Gerencia de servicios de salud	Desconocimiento del Código de Ética de la Función Pública	Código de Ética	90% de profesionales y técnicos capacitados	Curso	Personal Prof. Y Administrativo (40)	Docente Coordinador	01 01	Separatas CD	40 40		5,400	5,400	X								X	Personal
06	Salud Integral	Falta de actualización periódica en el servicio de emergencia en practica de atención integral del paciente critico con problemas cardiopulmonar	Reanimación cardiopulmonar (RCP)	80% Personal Profesional y técnico	Curso Taller	Profesionales, técnicos asistencial (48)	Docente Coordinador	01 01	Separatas	48 48		9,200	9,200	X	X							X	Emergencia
07	Gerencia de servicios de salud	Constantes modificaciones en las Normas de contrataciones del estado.	Actualización en Normas de la Ley de contrataciones del estado.	90% de profesionales y técnicos capacitados	Curso Taller	Personal Prof. y administrativo (40)	Docente Coordinador	01 01	Separatas CD	40 40		7200	7200									X	Logística / Personal
08	Gerencia	Desactualización	Nuevo	90% de	Curso/	Persona	Docente	01	Separatas	24		6000	6000							X		X	Economía



	cia de servicios de salud	ación debido a Continuos cambios del Nuevo Plan Contable Gubernamental 2009 aplicado al SIAF	Plan Contable Gubernamental 2009 aplicado al SIAF	profesionales y técnicos capacitados	Taller	I Prof. y técnicos (24)	te Coordinador	01	ratas CD	24										/ Personal
09	Gerencia de servicios de salud	Desactualización en el Cierre y Apertura Contable de Ejecución Presupuestal	Cierre y Apertura Contable de Ejecución Presupuestal	90% de profesionales y técnicos capacitados	Curso/ Taller	Personal Prof. y Administrativo (40)	Docente Coordinador	01 01	Sepa ratas CD	40 40		5,000	5,000	X					X	Economía / Personal
10	Gerencia de servicios de salud	Insuficiente manejo de las herramientas de calidad para mejorar los procesos	Herramientas de calidad para mejorar los procesos.	90% de profesionales y técnicos capacitados	Curso	Personal Prof. (40)	Docente Coordinador	01 01	Sepa ratas CD	40 40		5,400	5,400			X		X	DEID SAP/ Personal	
11	Gerencia de servicios de salud	Poco conocimiento en los criterios para la conformación de los círculos de calidad	Conformación de círculos de Calidad	90% de profesionales y técnicos capacitados	Taller	Personal Prof y Técnico (40)	Docente Coordinador	01 01	Sepa ratas CD	40 40		5,400	5,400		X			X	DEID SAP/ Personal/ Calidad	
12	Gerencia	Insuficiente	Inteligencia	90% de	Taller	Profesional	Docente	01	Sepa	40		5,200	5,200			X		X	Personal	



	cia de servicios de salud	manejo de al inteligencia emocional para mejorar la calidad de los servicios	ncia emocional en las organizaciones de salud.	profesionales y técnicos capacitados		nal y Técnico (40)	te Coordinador	01	ratas CD	40										
13	Gerencia de Servicio de Salud	Desactualización en nuevas técnicas	Actualización en nuevas técnicas de enfermería y funciones	90% de profesionales capacitados	Curso Taller	Profesional, Asistencial (40)	Docente Coordinador	01 01	Separatas CD	40 40		5,400	5,400	x					x	Enfermería / Personal
14	Gerencia de servicio de salud	Desconocimiento en técnicas de bioseguridad	Bioseguridad en el trabajo	90% de profesionales y técnicos capacitados	Curso Taller	Profesional, Asistencial y Técnico (40)	Docente Coordinador	01 01	Separatas CD	40 40		5,400	5,400	x					x	Jefatura e Epidemiología
15	Gerencia de servicios de salud	Desactualización en técnicas y procedimientos administrativos en las Secretarías	Actualización del desempeño de las secretarías	80% técnicos capacitados	Curso Taller	Técnicos (40)	Docente Coordinador	01 01	Separatas y CD	40 40		5,000	5,000	X					X	Personal
16	Salud Integral	Escaso conocimiento de elaboración de del Plan	Método para elaboración del Plan	80% Profesional y técnicos	Curso Taller	Profesionales (40)	Docente Coordinador	01 01	Separatas y CD	40 40		5,400	5,400	X					X	Enfermería / Personal



		de Supervisión, Evaluación y Control	Supervisión, Evaluación y Control en el Servicio de Enfermería																	
17	Gerencia de Servicio de salud	Débil conocimiento en uso de procedimientos y técnicas en los procesos de auditoría en la gestión	Comunicación de hallazgos y evaluación de comentarios y aclaraciones	80% Personal Profesional y Administrativo	Curso	Profesionales y Administrativos (40)	Docente Coordinador	01 01	Separatas y CD	40 40		5,100	5,100			X			X	Economía / Logística / Personal
18	Gestión de Recursos Humanos	Desconocimiento de las normas laborales vigentes	El Sistema de Personal	90% de profesionales y Técnicos	Taller	Profesional, I y Técnico (40)	Docente Coordinador	01 01	Separatas CD	40 40		5,200	5,200			X			X	Personal
19	Gerencia de Servicio de salud	Desactualización en técnicas de promoción en salud Ocular	Actualización en Promoción y Prevención en Salud Ocular	80% Personal Profesional y técnicos	Curso	Profesionales y Técnicos (40)	Docente Coordinador		Separatas y CD	40 40		5,400	5,400			X			X	DEID SAP
20	Gerencia	Limitado	Régime	80%	Curso	Profesio	Docen	01	Sepa	08		2,900	2,900	X					X	Personal



	cia de RR HH	conocimiento de la normatividad y aplicación	n Fedatario	Personal Profesional y Administrativo		nales y Técnicos (08)	te Coordinador	01	ratas y CD	08												
21	Gerencia de servicios de salud	Poco conocimiento en el diseño de proyectos de investigación	Metodología de la Investigación Científica en Salud	80% Personal Profesional	Curso	Profesionales (40)	Docente Coordinador	01 01	Separatas y CD	40 40		5,400	5,400							X		Ofic. Apoyo a la Investigación y Docencia / Personal
22	Gestión de RRH H	Desconocimiento de la elaboración del Plan de Actividad Educativa.	Procedimientos para la elaboración del Plan de Actividad Educativa.	90% de profesionales y técnicos capacitados	Curso / Taller	Personal Prof. y Técnico (40)	Docente Coordinador	01 01	Separatas CD	40 40		5,400	5,400	X							X	Personal.
23	Gestión de RRH H	Desconocimientos de Técnicas para trabajo en equipo	Técnicas para desarrollar Trabajo en equipo	90% de profesionales y técnicos capacitados	Curso Taller	Personal Prof. y Administrativo (40)	Docente Coordinador	01 01	Separatas CD	60 60		5,252	5,252							X	X	Personal
24	Gerencia de Servicios de Salud	Desactualización en formación de brigadistas para Emergencias y desastres	Emergencias y Desastres	80% Personal Profesional	Curso Taller	Profesionales y Técnicos (40)	Docente Coordinador	01 01	Separatas y CD	40 40		5,400	5,400	X							X	DEIDSAP / Personal



25	Gerencia de Servicios de Salud	Desconocimiento de aspectos legales en Emergencias médicas	Normas Legales en las Emergencias Médicas	80% Personal Profesional	Curso Taller	Profesionales y Técnico Asistencial, (40)	Docente Coordinador	01 01	Separatas y CD	40 40		5,400	5,400						X	X	Departamento Emergencias / personal
26	Gestión de Recursos Humanos	Ausencia de Ética y Deontología en las unidades	Ética y Deontología Profesional	80% Personal Profesional	Curso Taller	Profesionales, (40)	Docente Coordinador	01 01	Separatas y CD	40 40		5,400	5,400						X	X	Departamento Emergencias / personal
27	Gestión de Recursos Humanos	Ausencia de liderazgo para optimizar la conducción de los equipos de trabajo	Liderazgo y manejo de recursos, autoestima y motivación	80% Personal Profesional y Técnico	Curso Taller	Profesionales y Técnicos (60)	Docente Coordinador	01 01	Separatas y CD	60 60		5,400	5,400			X				X	Personal
28	Gestión de RRH	Debilidad en el manejo de técnicas y procedimientos para mejorar la calidad de vida del personal	Stress laboral, manejo de conflictos – comunicación y técnicas para mejorar la comunicación	80% Personal Profesional y Técnico	Curso Taller	Personal Profesional, técnico (60)	Docente Coordinador	01 01	Separatas y CD	60 60		5,400	5,400			X				X	Personal
29	Epidemiología	Escaso	Actualización	90% de	Curso	Profesional	Docente	01	Separatas	40		5,400	5,400						X	x	Oficina de



	miología	conocimiento de técnica a utilizar	ación en Bioestadística en Salud	profesionales y técnicos capacitados	Taller	nal, Asistencial y Técnico (40)	te Coordinador	01	ratas CD	40										Apoyo a la Investigación y Docencia / Personal	
30	Epidemiología	Desconocimiento del manejo de la Ética en Investigación	Manejo de la Ética en Investigación	90% de profesionales capacitados	Curso	Profesional, Asistencial (40)	Docente Coordinador	01 01	Separatas CD	40 40		5,400	5,400		X					x	Oficina de Apoyo a la Investigación y Docencia / Personal
31	Salud Ambiental	Escaso conocimiento de medidas preventivas	Actualización en salud ambiental	90% de profesionales y técnicos capacitados	Curso Taller	Profesional, Asistencial y Técnico (40)	Docente Coordinador	01 01	Separatas CD	40 40		5,400	5,400			x				x	DEIDSAP / Personal
32	Gerencia de Servicios de Salud	Debilidad en el manejo de Normas de Control	Control Interno en las Entidades Públicas	90% de profesionales y técnicos capacitados	Curso Taller	Profesional, Asistencial y Técnico (40)	Docente Coordinador	01 01	Separatas CD	40 40		5,200	5,200			x				x	Economía / Personal



**RESUMEN FINAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS**

<i>Línea Estratégicas</i>	<i>Nº Total de Actividades educativas</i>	<i>Público Objetivo</i>	<i>COSTO</i>		<i>Modalidad educativa</i>
			<i>&gt; 4 UIT Nº</i>	<i>&lt; 4 UIT Nº</i>	
<i>1.- Gerencia de Servicios de Salud</i>	19	768	0	19	Cursos Cursos/Taller
<i>2.- Gestión de RRHH</i>	8	368	0	8	Cursos Cursos/Taller
<i>3.- Epidemiología</i>	2	80	0	2	Cursos Cursos/Taller
<i>4.- Salud Ambiental</i>	1	40	0	1	Curso/Taller
<i>5.- Salud Integral</i>	2	80	0	2	Cursos Cursos/Taller
<b>TOTAL</b>	<b>32</b>	<b>1336</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	



PERÚ

Ministerio  
de Salud

INO

INSTITUTO  
NACIONAL DE  
OFTALMOLOGIA

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ

AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA

## VI. FUENTES.

“El Plan Anual de Capacitación del 2009” del Instituto Nacional de Oftalmología, ha sido desarrollado de acuerdo a documentos técnicos normativos siguientes:

- Documentos de Requerimientos de Capacitación 2009
- Plan Operativo Institucional 2009.
- Guía para la Formulación del Plan Anual de Capacitación.